

**ESQUEMA PARA LA REALIZACIÓN DE LA MEMORIA DE 2018 DE CENTROS
DE REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL Y LABORAL**

CONSIDERACIONES PREVIAS

- El objetivo de la Memoria de cada dispositivo es disponer de un documento breve, sintético pero con la información suficiente que de cuenta de la actividad que se desarrolla habitualmente en el mismo y en el año. Por esta razón, es recomendable que la memoria no exceda de 40 páginas (aproximadamente).
- Se recomienda cumplimentar el Excel de Memoria Anual y los indicadores mensuales diciembre, base de trabajo para la realización del documento de la memoria.
- Los apartados y contenidos mínimos sugeridos son los siguientes:

APARTADOS

1. DEFINICIÓN DEL DISPOSITIVO

- Definición de CRPSL.
- Complementariedad con los servicios de salud mental existentes en la zona de actuación del recurso.
- Modelo de atención general.
- Objetivos del dispositivo en el marco de la rehabilitación psicosocial y en relación a las necesidades del perfil de beneficiarios.

2. ÁMBITO GEOGRÁFICO DE ACTUACIÓN:

- Ubicación, zonificación, nº de habitantes, nº de municipios, accesibilidad geográfica del recurso para las personas a las que se va a atender.

3. HORARIO DE FUNCIONAMIENTO. Incluir el horario/s del recurso a lo largo del año.

4. DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS. Descripción breve del edificio, equipamientos, salas, despachos, etc.

5. RECURSOS HUMANOS. Especificar los componentes del equipo técnico con que contará el recurso para asegurar el funcionamiento de las actividades (perfiles profesionales y número, jornada laboral)

6. PERFIL DE BENEFICIARIOS DEL RECURSO:

6.1. Perfil general de CRPSL (edad, diagnósticos, necesidades sociosanitarias específicas del colectivo)

6.2. Perfil general de personas atendidas en 2018

- Datos sociodemográficos y clínicos.
- Perfil de funcionamiento y recuperación (basado en EVDP, RAS y otras estrategias de análisis).

6.3. Análisis / reflexión de principales tendencias y cambios en el perfil de personas atendidas en los últimos 5 años.

7. CARTERA DE SERVICIOS / PRESTACIONES BÁSICAS: programas de intervención, especificando:

7.1. Descripción general de la cartera de servicios, programas, actividades en CRPSL

- Programas de rehabilitación psicosocial.
- Programas de rehabilitación laboral.
- Programas de apoyo y soporte social.

7.2. Cartera de servicios / programas desarrollados en 2018

Descripción general de programas, profesionales que participan, nº de usuarios, etc.

7.3. Principales mejoras incorporadas en los programas durante 2018

8. DATOS DE ATENCIÓN DEL RECURSO

8.1. Unidades y fuentes de derivación, dispositivos de salud mental de referencia de área, proceso de acceso instaurado en el dispositivo.

8.2. Derivaciones e incorporaciones

- Datos 2018
- Análisis evolutivo en los últimos 5 años.

8.3. Lista de espera

- Nº de personas, tiempos, etc. (si es que existe).
- Análisis evolutivo en los últimos 5 años.

8.4. Duración de la estancia de las personas atendidas en el centro.

- Duración de la estancia de las personas atendidas en 2018.
- Duración de la estancia de las personas que han salido en 2018.
- Análisis duración de la estancia en los últimos 5 años.

8.5. Uso del recurso:

- Nº de personas atendidas en 2018. Clasificación según:
 - o Perfil principal (soporte, rehabilitación psicosocial, rehabilitación laboral).
 - o Contexto de atención (CRPSL, comunidad...)
- Nº de familias atendidas en 2018.
- Promedio de personas que diariamente reciben atención.

- Análisis evolutivo del nº de personas atendidas, principales necesidades, nº de familias y promedio de asistencia diaria en los últimos 5 años.

8.6. Salidas del dispositivo:

- Nº de salidas en 2018 y tipología.
- Análisis nº de salidas en los últimos 5 años.

9. PROCESO DE ATENCIÓN.

9.1. Descripción general del proceso de atención en CRPSL. Especificar, breve y de forma esquemática, el proceso de intervención que se realiza en el dispositivo conforme a momentos clave del proceso de atención, incluyendo, la incorporación, la evaluación, la intervención y la salida.

9.2. El proceso de atención del CRPSL en 2018.

- *Admisiones y no admisiones, personas nuevas que se han incorporado, ...:* descripción y análisis.
- *Incorporación:* incluye el primer contacto, acogida que se hace en el recurso, acciones que se han realizado para fomentar la motivación, visitas a domicilio, etc.
- *Evaluación y planificación de la intervención:* métodos, instrumentos, profesionales implicados, áreas evaluadas, duración, contextos de evaluación, evaluación a terceros, etc.
- *Características del Plan de Intervención:* estructura, profesionales implicados, consenso del plan de intervención con los recursos derivantes, implicación activa del usuario en su elaboración, etc.
- *Intervención:* descripción breve de la metodología de intervención (individual/grupal), contextos en los que se desarrolla la intervención, uso de recursos comunitarios, generalización de la intervención al contexto natural, sistema de tutoría o seguimiento individualizado de la intervención, etc. Programas de intervención (ya descritos en la parte de cartera de servicios/prestaciones básicas)
- *Alta, seguimiento.*

9.3. Actividades de sensibilización y lucha contra el estigma. Descripción general y datos 2018.

9.4. Actividades de ocio. Descripción general y datos 2018.

10. PARTICIPACIÓN DE USUARIOS EN EL RECURSO. Descripción de estrategias y/o actividades que potencien la participación activa del usuario/a tanto en la organización y planificación de actividades del dispositivo, como en su propio proceso de atención.

11. EXPERIENCIA DE CONTRATACIÓN DE UN PROFESIONAL EXPERTO POR EXPERIENCIA.
En los Centros donde se haya tenido la experiencia, realizar un balance de la misma.

12. ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN

13. FORMACIÓN, DIFUSIÓN, DIVULGACIÓN

13.1. Formación recibida en el equipo

13.2. Formación impartida por miembros del equipo

13.3. Participación en grupos de trabajo

13.4. Publicaciones y difusión de la actividad en congresos científicos, profesionales, etc.

14. PERSONAS QUE HAN COLABORADO EN EL CENTRO TANTO REALIZANDO PRÁCTICAS COMO REALIZANDO ACTIVIDADES DE VOLUNTARIADO *(en el caso de personas que han realizado prácticas especificar: centro-entidad con la que se colabora, especificar perfil profesional, período de prácticas y número de horas), así como número total de personas en prácticas y voluntarias/os.*

15. RESULTADOS DE LA INTERVENCIÓN (Funcionamiento, recuperación, calidad de vida percibida y satisfacción).

16. ESTÁNDARES DE ATENCIÓN 2018

17. BALANCE DE OBJETIVOS 2018. Valoración y consecución

Los objetivos para el 2018 en cada dispositivo de atención de la Fundación estarán condicionados por dos aspectos fundamentales:

1) Por las líneas prioritarias de actuación en la atención a personas con trastorno mental grave establecidas por la Fundación, y que serán trabajadas con los dispositivos en 2017.

2) Por el análisis de áreas de mejora y puntos fuertes que el equipo de profesionales de cada dispositivo identifique.

Por esta razón, os pedimos que realicéis un análisis de áreas de mejora y puntos fuertes observados durante 2017 en relación a los siguientes aspectos:

	Áreas de mejora	Puntos fuertes
Asistencia a usuarios/as, programas, etc.		



Trabajo en equipo		
Coordinación		
Otros aspectos (especificar)		

En relación a la reflexión e implementación de "Buenas Prácticas en CRPSL", orientación del recurso y de las prácticas profesionales hacia la recuperación durante 2018, os pedimos que podáis analizar aspectos/cambios positivos y dificultades o barreras observadas.

Aspectos conceptuales	Cambios positivos	Dificultades, Barreras
Conceptuales y Técnicos		
Organizativos		
Profesionales		
Residentes		
Otros		

18. PROPUESTA DE OBJETIVOS 2019