**ANEXO IV. Esquema memoria final descriptiva de la actividad desarrollada en CRPSL 2018**

**RECOMENDACIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LA MEMORIA:**

* El objetivo de la Memoria de cada dispositivo es disponer de un documento breve, sintético pero con la información suficiente que de cuenta de la actividad que se desarrolla habitualmente en el mismo y en el año. Por esta razón, es recomendable que la memoria no exceda de 40 páginas (aproximadamente).
* Se recomienda cumplimentar el cuadernillo de datos anuales, base de trabajo para la realización del documento de la memoria.
* Los apartados y contenidos mínimos sugeridos son los siguientes:

**APARTADO I. DESCRIPCIÓN BREVE DEL DISPOSITIVO**

1. **Definición breve del dispositivo:** modelo de intervención general, complementariedad con los servicios de salud mental existentes en la zona de actuación del recurso.
2. **Ámbito geográfico de actuación:** ubicación, zonificación, nº de habitantes, nº de municipios, accesibilidad geográfica del recurso para las personas a las que se va a atender.
3. **Perfil de beneficiarios del recurso:** edad, diagnósticos, necesidades sociosanitarias específicas del colectivo
4. **Objetivos** (objetivos generales en relación a las necesidades del perfil de beneficiarios) y **cartera de servicios / prestaciones básicas:** programas de intervención, especificando:
* Programas de rehabilitación psicosocial.
* Programas de rehabilitación laboral.
* Programas de apoyo y soporte social.
1. **Procedimiento de acceso y derivación de usuarios:** unidades y fuentes de derivación, dispositivos de salud mental de referencia de área, proceso de acceso instaurado en el dispositivo.
2. **Proceso de intervención:** especificar, breve y de forma esquemática, el proceso de intervención que se realiza en el dispositivo conforme a las siguientes fases de intervención:
* *Incorporación:* incluye el primer contacto, acogida que se hace en el recurso, acciones que fomenten la motivación, visitas a domicilio, etc.
* *Evaluación y planificación de la intervención*: métodos, instrumentos, profesionales implicados, áreas evaluadas, duración, contextos de evaluación, evaluación a terceros, etc.
* *Características del Plan de Intervención*: estructura, profesionales implicados, consenso del plan de intervención con los recursos derivantes, implicación activa del usuario en su elaboración, etc.
* *Intervención*: descripción breve de la metodología de intervención (individual/grupal), contextos en los que se desarrolla la intervención, uso de recursos comunitarios, generalización de la intervención al contexto natural, sistema de tutoría o seguimiento individualizado de la intervención, etc. Programas de intervención (ya descritos en la parte de cartera de servicios/prestaciones básicas)
* *Alta, seguimiento*.
1. **Participación de usuarios en el recurso.** Descripción de estrategias y/o actividades que potencien la participación activa del usuario/a tanto en la organización y planificación de actividades del dispositivo, como en su propio proceso de atención.
2. **Horario de funcionamiento:** incluir el horario/s del recurso a lo largo del año.
3. **Distribución de espacios:** descripción breve del edificio, equipamientos, salas, despachos, etc.
4. **Recursos humanos:** especificar los componentes del equipo técnico con que contará el recursos para asegurar el funcionamiento de las actividades (perfiles profesionales y número, jornada laboral)

**APARTADO II. ATENCIÓN EN 2018: DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS**

***Conforme al documento de Excel que incluye datos de atención, datos de perfil, funcionamiento, satisfacción (que será facilitado por la FSCLM).***

***Incorporar los datos de atención y comentarios relevantes / análisis sobre los mismos de interés que de cuenta de la evolución y tendencias del centro.***

1. **Datos de atención durante el año** (derivación y acceso, usuarios/as atendidos, salidas)
2. **Perfil de personas atendidas en 2018**
3. **Datos de asistencia y estancia**
4. **Datos del proceso de rehabilitación** (fases de enganche y trabajo previo, de intervención, de soporte, de seguimiento, actividades de ocio, actividades de sensibilización).
5. **Actividades de coordinación**
6. **Actividades de sensibilización y lucha contra el estigma**
7. **Actividades de promoción del ocio y tiempo libre**
8. **Resultados de la intervención (resultados en los estándares de atención, evaluación de satisfacción, funcionamiento, calidad de vida, recuperación, etc.)**
9. **Actividades de voluntariado (número y tipo de actividades, nº de beneficiarios)**

**APARTADO III. FORMACIÓN, DIFUSIÓN, DIVULGACIÓN**

* **Formación recibida por el equipo.**
* **Formación impartida**
* **Participación en grupos de trabajo**
* **Publicaciones y difusión de la actividad en congresos científicos, profesionales, etc.**

**APARTADO IV. ANÁLISIS DEL DISPOSITIVO Y PROPUESTA DE OBJETIVOS 2019**

**IV.1. BALANCE DE OBJETIVOS 2018. Incluir información contenida en:**

* ***Valoración de objetivos planteados para 2018.***

**IV.2. PROPUESTA DE OBJETIVOS 2019**

Los objetivos para el 2019 en cada dispositivo de atención de la Fundación estarán condicionados por dos aspectos fundamentales:

1) Por las líneas prioritarias de actuación en la atención a personas con problemas de salud mental establecidas por la Fundación, y que serán trabajadas con los dispositivos en 2018.

2) Por el análisis de áreas de mejora y puntos fuertes que el equipo de profesionales de cada dispositivo identifique.

Por esta razón, os pedimos que realicéis un análisis de áreas de mejora y puntos fuertes observados durante 2018 en relación a los siguientes aspectos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Áreas de mejora**  | **Puntos fuertes** |
| **Asistencia a usuarios/as, programas, etc.** |  |  |
| **Trabajo en equipo** |  |  |
| **Coordinación** |  |  |
| **Otros aspectos (especificar)** |  |  |

**Objetivos DEL CRPSL XXXX propuestos para 2019 (enumerar),*y líneas de trabajo y acciones previstas para la consecución de los objetivos planteados.***

**APARTADO V. OTROS ASPECTOS / VALORACIONES**