

**Fundación Sociosanitaria de Castilla-La Mancha**

---

## **PLAN DE FORMACIÓN 2017**



Fundación Sociosanitaria de  
Castilla-La Mancha

# PLAN DE FORMACIÓN 2017

<b>ELABORADO POR:</b>	<b>REVISADO POR:</b>	<b>APROBADO POR:</b>
<b>Dpto. de Atención Psicosocial</b>	<b>Comisión de Formación FSCLM</b>	<b>Directora de la Fundación Sociosanitaria de Castilla –La Mancha</b>
Fecha: Diciembre 2017 / Febrero 2017	Fecha: 2 de febrero de 2017	Fecha: 16 de marzo de 2017

## **CONTENIDOS**

- 1. PRESENTACIÓN**
- 2. EL PLAN DE FORMACIÓN DE 2017**
- 3. SOLICITUD Y ADMISIÓN**
- 4. ACCIONES FORMATIVAS 2017**
- 5. CRONOGRAMA**

## 1. PRESENTACIÓN

La Fundación Sociosanitaria viene trabajando los últimos años en el tesón de basar dispositivos, programas y acciones, bajo el paradigma de la recuperación, tratando de este modo de dar prioridad a la participación de las personas a las que se atienden, de garantizar el respeto de sus derechos y de promover dichos derechos, especialmente el de la participación. Como ya viene siendo habitual en estos años, los anteriores enunciados, han de reflejarse también a través del plan de formación de la entidad.

El **Plan de Formación 2017 de la Fundación Sociosanitaria de Castilla-La Mancha** (PF 2017), ha sido propuesto a raíz de las evaluaciones de acciones previas, así como de una encuesta informal remitida a todos los trabajadores de la entidad a fin de que pudieran manifestar preferencias y propuestas, teniendo en cuenta las líneas de trabajo de la Fundación recogidas en el Plan de Actuación.

Este **Plan de Formación** sigue teniendo como **misión**:

- Potenciar y desarrollar las competencias necesarias de los profesionales.
- Incorporar las mejores prácticas y evidencias en el ámbito de la rehabilitación psicosocial y laboral, recuperación y apoyo comunitario.
- Impulsar y fomentar la calidad de los servicios sociosanitarios que gestionamos.

En definitiva, la **visión** de la Fundación Sociosanitaria de Castilla-La Mancha con respecto a la formación, es consolidar equipos profesionales competentes en el ámbito de la atención a personas con trastornos mentales graves, adicciones y/ o en riesgo de exclusión social, y a sus familiares, impulsando así la excelencia y la calidad de la atención prestada a los ciudadanos.

La experiencia de estos años nos ha puesto de manifiesto la necesidad de que el PFC sea flexible y dinámico, pudiendo adaptarse en todo momento a las circunstancias que puedan darse, y complementándose con otras acciones en el caso de que se detecte la necesidad de las mismas.

Es importante destacar la finalidad de que el PF llegue a todas las categorías, si bien es cierto que algunas de ellas por ser minoritarias, puede resultar complicado. En estos casos, la formación, se tratará de facilitar por otros cauces a estos profesionales.

La actualización de conocimientos y capacidades de los profesionales es un elemento esencial y determinante en la mejora continua de las prestaciones ofertadas desde los distintos recursos gestionados por la Fundación Sociosanitaria de Castilla-La Mancha. La formación de los profesionales se entiende como una inversión en el desarrollo de sus competencias que permite a la organización mejorar la calidad de sus servicios, ser más efectiva, eficiente y obtener una cultura común con mayor

*satisfacción, auto-confianza y motivación del capital humano que día a día trabaja por mejorar la calidad de vida de las personas usuarias de nuestros dispositivos.*

*Por ello os animo a que, igual que en años anteriores, aprovechéis los diferentes espacios formativos ofrecidos a través del Plan como oportunidad tanto de crecimiento profesional como de compartir la práctica profesional con otros compañeros de la red, que redundará en una atención excelente en todos y cada uno de nuestros recursos.*

*La Directora de la Fundación Socioasnitaria de Castilla-La Mancha*  
*Susana García-Heras Delgado*

## 2. EL PLAN DE FORMACIÓN DE 2017

⇒ En 2017 el Plan de Formación Continua, se articula en base a los distintos contextos de intervención, colectivos, categorías profesionales, áreas (ética, seguridad...).

⇒ Los **objetivos del Plan de Formación 2017** son los siguientes:

- Dotar de herramientas eficaces a los trabajadores, que sean actuales y que se adecuen a la necesaria intervención.
- Fomentar en los trabajadores el deseo de explorar en el conocimiento vinculado con materias propias de su actividad profesional.
- Mejorar la capacidad y competencia de los profesionales.
- Valorar acciones desarrolladas en otros ámbitos, regiones, etc. y poder tener conocimiento sobre ello.
- Desarrollar acciones formativas orientadas a la **práctica** y la **reflexión** sobre los modos de intervención y comprensión de los problemas de las personas a las que atendemos.

⇒ La **modalidad de las actividades** de formación prevista es fundamentalmente **presencial**, pudiendo complementarse con acciones diacrónicas que requerirán de un trabajo personal.

⇒ El Plan de Formación de la FSCLM para 2017 contempla las siguientes **modalidades** de formación:

- **Cursos de formación** organizados por la Fundación sobre aspectos y necesidades formativas detectadas por los profesionales y responsables de dispositivos, y cuyos docentes son profesionales expertos en la materia en cuestión, generalmente, pertenecientes a otras entidades. El formato de los mismos podrá ser continuado, o a través de **seminarios** que completen una acción global de mayor número de horas del propio seminario.
- **Talleres** dirigidos a mejorar la práctica de las intervenciones asistenciales y/o la actualización de la acción profesional. Son espacios de formación con un alto componente práctico, bien en el modo de realizarlo, bien en la utilidad final. Entre otras acciones se encuentran el **intercambio de experiencias** entre los distintos dispositivos de la Región o incluso extracomunitarios. El formato de los mismos podrá ser continuado, o a través de **seminarios** que completen una acción global de mayor número de horas del propio seminario.

- **Supervisión de casos**, acción formativa y específica que ejerce un supervisor/a, fomentando la discusión, el análisis y la puesta en marcha de estrategias e intervenciones para el óptimo manejo de los casos presentados. El formato de la realización de esta acción variará, siendo en algunos casos realizados en grupos compuestos por profesionales de varios dispositivos, o bien realizado con el equipo de profesionales de uno solo.
- **Jornadas anuales**: tienen como finalidad promover un espacio de encuentro entre dispositivos y equipos profesionales, para intercambio de experiencias y programas asistenciales desarrollados, presentar resultados de los grupos de trabajo, etc. Todo ello a fin de identificar y promover la implementación de buenas prácticas asistenciales.

⇒ El Plan de Formación 2017 contempla el desarrollo de acciones formativas en **5 ámbitos generales**:

### 1. **Actualización de prácticas**

La intervención y comprensión de problemas graves de salud mental (psicosis, trastornos de la personalidad, trastornos afectivos, etc.) y de las adicciones, están en constante actualización, incorporándose nuevos enfoques, metodologías y herramientas de trabajo. Así, la puesta al día de nuestras prácticas profesionales resulta esencial para garantizar una práctica y asistencia de calidad.

En 2017, continuamos facilitando espacios para la actualización de nuestras competencias profesionales y el fortalecimiento de herramientas de trabajo como la entrevista motivacional, la psicopatología, el acompañamiento terapéutico, la empleabilidad, metodologías de manejo e intervención grupales, nuevas tecnologías, etc.

### 2. **Ciudadanía y ética**

La **participación** activa, real y significativa de los usuarios/as de nuestros dispositivos sigue siendo una línea prioritaria de actuación para la Fundación. En 2017 queremos que la reflexión sobre los derechos de las personas atendidas a través de los servicios de salud mental, sea un **contenido transversal a todas las acciones** desarrolladas a través de este Plan.

Asimismo ahondaremos en las experiencias que se centran en **papel del usuario/a experto por experiencia en los servicios socio-sanitarios**, en experiencias de apoyo mutuo, etc., que se irán concretando a lo largo del año.

Asimismo las **Jornadas anuales** de la Fundación, ya constituyen un espacio de vanguardia y de encuentro e intercambio de experiencias, en el que tienen cabida todos los agentes implicados en los servicios.

### **3. Salud y seguridad en el trabajo**

Este año, abordaremos temáticas relacionadas con actuaciones ante situaciones de **urgencia y emergencia** en los dispositivos de rehabilitación, así como aspectos relacionados con los riesgos psicosociales del puesto de trabajo y ergonomía.

### **4. TICs y Sistemas de Información**

En 2017 continuaremos reforzando el uso y manejo de herramientas y programas de ofimática. Además, y en cumplimiento con los requisitos de la ISO en materia de seguridad en la información, se incluye el curso sobre **protección de datos**.

### **5. Gestión de personas, dispositivos y equipos**

Desde el 2013, se viene realizando formación específica de tipo Coaching en equipos de trabajo a fin de potenciar la sinergia del trabajo conjunto. Para esta entidad, los **profesionales y equipos** de trabajo son el **pilar** fundamental y por eso hemos de procurar favorecer un clima laboral que permita optimizar esta **herramienta clave de trabajo**. De ello depende en gran medida el resultado final en la mejora de la salud y calidad de vida de las personas que atendemos. Los cursos previstos en 2017 tienen como objetivo potenciar las capacidades y competencias personales en el ámbito laboral y promover entornos de trabajo y equipos “saludables”.

- ⇒ **Destinatarios.** Si bien se plantean acciones formativas dirigidas a categorías profesionales específicas, los **profesionales de otras categorías** también pueden solicitar dicha formación. Sus solicitudes serán valoradas en el proceso de selección de personas admitidas.
- ⇒ El Plan de Formación de la Fundación abre la posibilidad de asistencia a los cursos de **profesionales de otras entidades**. De esta forma, promovemos la formación y participación de entidades e instituciones clave, con las que trabajamos coordinados y en red.
- ⇒ La Formación de los profesionales de la Fundación, puede ir más allá de la diseñada por esta. Por ello se considera que la **formación externa** es importante y os invitamos a considerar vuestra participación en cursos, jornadas y congresos organizados por otras entidades.

- ⇒ Además, recordamos la importancia de seguir manteniendo en la programación y planificación de los dispositivos, espacios para la **formación interna**, en los que compartir lecturas y/o documentos de interés, exponer y trasladar aspectos de interés de la formación recibida por parte de los profesionales, etc.
  
- ⇒ **Formación obligatoria.** Se denominan cursos y/o formaciones **obligatorias**, aquellas que así se valoren por ser consideradas imprescindibles para una clara y necesaria mejora de la práctica profesional diaria. Dicha indicación se podrá establecer para los miembros de una categoría profesional a través de este Plan de Formación, y a través de comunicación directa desde Recursos Humanos, cuando sea para equipos o personas.

### 3. SOLICITUD Y ADMISIÓN

- ⇒ Anualmente, cada trabajador/a de la FSCLM podrá disponer hasta un **máximo de 70 horas** de formación que serán computadas, en caso de realizarse, como horas de trabajo. En el cómputo de horas de formación se tendrá en cuenta tanto a la asistencia a acciones formativas internas (contempladas en el Plan de Formación Continua de la FSCLM) como externas.
- Aquellas circunstancias que a lo largo del año puedan darse y que impliquen un incremento en el número máximo de horas establecidas, serán valoradas de manera particular.
- ⇒ La **solicitud** de inscripción en actividades de **formación interna o externa** ha de realizarse a través del **Portal del Empleado** en los plazos indicados en cada una ellas, **contando previamente con el visto bueno de asistencia por parte del responsable técnico del dispositivo** en relación a la no afectación del servicio (también, a través del Portal del Empleado).
- ⇒ La **valoración y aprobación** de las solicitudes de formación es responsabilidad del equipo técnico del **Dpto. de Atención Psicosocial**, conforme a los siguientes criterios:
- Valoración de no afectación del servicio.
  - Adecuación y relevancia de la actividad formativa en relación al puesto de trabajo.
  - Participación previa en actividades de formación: nº de horas y cursos recibidos anualmente.
  - Viabilidad en cuanto a la organización del centro de trabajo correspondiente.
  - En los casos en que los anteriores criterios no permitan realizar la selección del número de participantes, se tendrá en cuenta:
    - La representatividad de categorías profesionales
    - El orden de llegada de las solicitudes, priorizando aquellas que hayan sido enviadas con anterioridad.
- ⇒ **Comunicación de la admisión:** La aprobación o denegación de las solicitudes se comunicará a los trabajadores a través del Portal del Empleado con el tiempo previo suficiente al inicio de la actividad.
- ⇒ En los casos en que haya sido aprobada la participación en la actividad formativa solicitada y el trabajador no pueda acudir a la misma, su **anulación** ha de ser comunicada a través del Portal de Empleado.

- ⇒ Una vez finalizada la acción formativa, la Fundación expedirá un **certificado** de participación. La asistencia habrá de ser del 100% dado que se trata de jornada laboral. La no asistencia a parte de la formación habrá de ser debidamente justificada.

### Asistencia a Jornadas y Congresos Científicos

- ⇒ Cuando la actividad formativa externa consista en la asistencia a jornadas profesionales o congresos científicos, en la valoración de la aprobación de la solicitud, **se evaluará positivamente la difusión del trabajo** y resultados de la actividad de la Fundación a través de comunicaciones, poster, etc.
- ⇒ Con el fin de favorecer la difusión e intercambio de experiencias y conocimientos con otros profesionales y entidades afines, si la asistencia a jornadas o congresos implica la **presentación de trabajos** en formato **conferencia, comunicación, póster**, etc.:
- Se valorará el pago de dietas y desplazamientos a cargo de la Fundación.
  - Este tipo de participaciones han de contar con el visto bueno de la Dirección de la Fundación. Para tal fin, el trabajador ha de enviar la propuesta de trabajo a [atencionpsicosocial@fsclm.com](mailto:atencionpsicosocial@fsclm.com) con al menos 1 mes de antelación a la celebración de la jornada o congreso.
  - A lo largo del año, y a través de nuestra página web [www.fsclm.com](http://www.fsclm.com), daremos difusión de congresos y jornadas de interés.

El acceso a la formación de los trabajadores de la FSCLM se encuentra regulado por la Circular 4/17

## **4. ACCIONES FORMATIVAS**

## **ACTUALIZACIÓN DE PRÁCTICAS PROFESIONALES**

## **PFC2017\_01. Entrevista motivacional. Nivel I.**

---

### **Objetivos:**

- Promover el uso de la Entrevista Motivacional como herramienta clave para promover cambios en los/as usuarios/as de los servicios.
- Facilitar la formación reglada, en el uso de esta técnica, a los/as trabajadores/as de los dispositivos de la Fundación.

**Docente/s:** **Pilar Lusilla.** Psiquiatra. Especialista Senior. Servicio de Psiquiatría. Hospital Universitario Vall d'Hebrón. Co-fundadora de GETEM (Grupo Español de Trabajo en Entrevistas Motivacionales).

**Antoni Gual.** Jefe de la Unitat d'Addiccions de l'Hospital Clínic i Universitari de Barcelona e investigador de l'IDIBAPS.

**Destinatarios:** Psicólogos/as, Trabajadores/as Sociales, Terapeutas Ocupacionales, Técnicos de Integración Social y Laboral y Monitores.

**Obligatorio:** No.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Taller continuado de 2 días de duración.

**Nº de horas:** 16.

**Nº de plazas:** 30. Plazas para profesionales de otras entidades.

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** 27 y 28 de febrero.

**Lugar:** Instituto de Ciencias de la Salud (ICS) Talavera de la Reina

---

## PFC2017\_02. Entrevista motivacional. Nivel II

### Objetivos:

- Perfeccionar el uso de la Entrevista Motivacional como herramienta clave para promover cambios en los/as usuarios/as de los servicios.
- Facilitar la formación práctica, en el uso de esta técnica, a los/as trabajadores/as de los dispositivos de la Fundación.
- Analizar sesiones grabadas por los participantes para mejorar en la técnica

**Docente/s:** **Pilar Lusilla.** Psiquiatra. Especialista Senior. Servicio de Psiquiatría. Hospital Universitario Vall d'Hebrón. Co-fundadora de GETEM (Grupo Español de Trabajo en Entrevistas Motivacionales).

**Antoni Gual.** Jefe de la Unitat d'Addiccions de l'Hospital Clínic i Universitari de Barcelona e investigador de l'IDIBAPS.

**Destinatarios:** **Trabajadores de la FSCLM.** Psicólogos/as, Trabajadores/as Sociales, Terapeutas Ocupacionales, Técnicos de Integración Social y Laboral, y Monitores.

**Obligatorio:** No.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Taller continuado de 2 días de duración.

**Nº de horas:** 16

**Nº de plazas:** 25

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** 27 y 28 de marzo.

**Lugar:** Instituto de Ciencias de la Salud (ICS) Talavera de la Reina

## **PFC2017\_03. Supervisión de casos en viviendas supervisadas.**

### **Objetivos:**

- Realizar una supervisión de casos a través de un seminario en los que se analizarán planes individuales de rehabilitación, el trabajo desde el equipo multidisciplinar, las áreas de intervención desde la vivienda supervisada y estrategias de trabajo para promover cambios significativos en los/as residentes y en su integración social y comunitaria.
- Construir desde los valores del enfoque de la recuperación una visión común de la intervención sobre el caso.
- Revisar las prácticas y las formas de actuación compartidas en la vivienda respecto al fomento de los derechos humanos, el establecimiento de las normativas y su implantación, etc.

**Docente/s:** *Pendiente de confirmar.*

**Destinatarios:** Monitores/as residenciales de viviendas supervisadas, referentes de viviendas y responsables técnicos de CRPSL.

**Obligatorio:** Monitores/as residenciales de viviendas supervisadas y referentes de viviendas y responsables técnicos de CRPSL.

**Dispositivos:** Viviendas Supervisadas y CRPSL.

**Tipología:** Supervisión de casos. Se realizará a través de un seminario, en la zona más próxima al dispositivo donde trabajas.

**Nº de horas:** 8

**Nº de plazas:** 30 (en cada edición). Plazas para profesionales de otras entidades.

**Nº de ediciones:** 5

**Fechas:** *Pendiente confirmar.*

**Lugar:** Toledo, Cuenca, Alcázar, Guadalajara y Albacete.

## **PFC2017\_04. Supervisión de casos de personas con capacidad de obrar modificada. Código de buenas prácticas.**

**Objetivos:** Analizar y reflexionar sobre el trabajo realizado por el equipo multidisciplinar y sobre las áreas de intervención desde la perspectiva de la aplicación de medidas de protección jurídica.

**Docente/s:** **Javier Pallarés Neila.** Director del Departamento de Tutela en Fundación Manantial.

**Destinatarios:** Equipo del P.R.A.T., Trabajadores sociales de la FSCLM y profesionales de entidades tutelares del ámbito de la salud mental.

**Obligatorio:** Equipo del P.R.A.T.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Supervisión de casos. La formación se realizará a través de 3 seminarios de 7 horas cada uno de ellos.

**Nº de horas:** 21

**Nº de plazas:** 20. Plazas para profesionales de otras entidades.

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** *Pendiente confirmar ( meses alternos)*

**Lugar:** Toledo (SESCAM).

## PFC2017\_05. Terapia multifamiliar en el trastorno mental grave. Nivel II.

### Objetivos:

- Profundizar sobre la T<sup>º</sup> de los grupos multifamiliares como espacio terapéutico para el abordaje de la patología mental grave.
- Ahondar en las funciones necesarias y suficientes para la organización de grupos multifamiliares en los dispositivos de rehabilitación psicosocial y laboral.

**Docente/s:** M<sup>ª</sup> Pilar Nieto Degregori. Psiquiatra y Psicoterapeuta. Centro de Salud Mental de Tetuán (Madrid).

**Destinatarios:** Trabajadores de la FSCLM. Psicólogos/as, Trabajadores/as Sociales, Terapeutas Ocupacionales, Técnicos de Integración Social y Laboral, Monitores/as.

**Obligatorio:** No.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Curso continuado de 3 días de duración.

**Nº de horas:** 21

**Nº de plazas:** 30

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** Tercer trimestre. *Pendiente confirmar.*

**Lugar:** Toledo (SESCAM).

## **PFC2017\_06. Concepción operativa de grupo en rehabilitación psicosocial.**

---

### **Objetivos:**

- Conocer aspectos teóricos de técnicas de intervención grupal basadas en la metodología de los grupos operativos.
- Reflexionar sobre su utilidad y beneficios en el trabajo grupal con personas con trastorno mental grave.

**Docente/s:** Ricardo López Mateos. F.E.A Psiquiatría. Complejo Hospitalario La Mancha Centro.

Elena Vázquez Ramo. F.E.A. Psicología Clínica. Hospital Universitario de Guadalajara.

**Destinatarios:** Trabajadores de la FSCLM. Todos.

**Obligatorio:** No.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Curso continuado de 3 días de duración.

**Nº de horas:** 21

**Nº de plazas:** 15

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** 18, 19 y 20 Octubre.

**Lugar:** Instituto de Ciencias de la Salud (ICS) Talavera de la Reina

---

## **PFC2017\_07. Actualización de ayudas económicas y prestaciones sociales.**

**Objetivos:** Revisar y mantener un conocimiento actualizado de todas las ayudas económicas y prestaciones, a las que puedan acceder las personas que atendemos en nuestros servicios.

**Docente/s:** **Paloma Ripiero Carbonell.** Trabajadora social y responsable técnico en CRPSL de Toledo.  
**Marta Palomo Alonso.** Trabajadora social.

**Destinatarios:** Trabajadores Sociales, Técnicos de Integración Social y Laboral.

**Obligatorio:** Trabajadores/as Sociales y Técnicos Incorpora.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Taller de 1 día.

**Nº de horas:** 8

**Nº de plazas:** 30. Plazas para profesionales de otras entidades.

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** Abril. *Pendiente confirmar.*

**Lugar:** Alcázar de San Juan.

## **PFC2017\_08. Proceso de atención y acompañamiento profesional afectivo.**

---

### **Objetivos:**

- Entender al adolescente desde una perspectiva global.
- Dotar de herramientas educativas y terapéuticas prácticas para generar una relación vincular sana.
- Comprender los límites y potencialidades del proceso de acompañamiento afectivo a las familias.

**Docente/s:** *Pendiente de confirmar.*

**Destinatarios:** **Trabajadores de la FSCLM.**

**Obligatorio:** Todos/as los/as profesionales del CAEM.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Curso. Se realizará a través de 3 seminarios de 7 horas cada uno de ellos.

- **Seminario I.-** Adolescencia. Perspectiva integral de todas las áreas de funcionamiento.
- **Seminario II.-** Acompañar en la vida: herramientas para promover el acompañamiento profesional afectivo.
- **Seminario III.-** Trabajo con familias: herramientas para la creación de una relación vincular positiva.

**Nº de horas:** 21

**Nº de plazas:** 17

**Nº de ediciones:** 2

**Fechas:** *Pendiente confirmar.*

**Lugar:** Toledo (SESCAM).

---

## **PFC2017\_09. Estrategias y programas de rehabilitación cognitiva para la intervención con personas con trastorno mental grave. Nivel II.**

---

### **Objetivos:**

- Profundizar en el análisis de aspectos clave del funcionamiento cognitivo y perfil de déficit en personas con trastorno mental grave.
- Conocer y entrenar para la aplicación de herramientas e instrumentos de evaluación de las funciones cognitivas, y en el diseño de programas y estrategias de intervención.

**Docente/s:** **Rafael Penadés Rubio.** Psicólogo Clínico en Institut Clínic de Neurociències, Hospital Clínic Barcelona y Universitat de Barcelona.

**Destinatarios:** Psicólogos/as, Terapeutas Ocupacionales, Trabajadores/as sociales.

**Obligatorio:** No.

**Dispositivos:** CRPSL, Residencias Comunitarias, EAC.

**Tipología:** Taller continuado de 2 días de duración.

**Nº de horas:** 16

**Nº de plazas:** 30. Plazas para profesionales de otras entidades.

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** Septiembre. *Pendiente confirmar.*

**Lugar:** Instituto de Ciencias de la Salud (ICS) Talavera de la Reina

---

## PFC2017\_10. Evaluación de la empleabilidad y elaboración de itinerarios laborales.

### Objetivos:

- Dotar a los profesionales de Centros de Rehabilitación de aquellas herramientas necesarias para una adecuada evaluación y diagnóstico de empleabilidad de los usuarios con objetivos laborales.
- Desarrollar las habilidades necesarias para elaborar acciones que fomenten la mejora de empleabilidad
- Practicar con los profesionales de los Centros de Rehabilitación la definición, construcción y desarrollo de itinerarios de inserción laboral individuales.
- Adecuar los procedimientos a las características de los usuarios.
- Facilitar técnicas que fomenten el consenso entre los distintos agentes implicados en el desarrollo de los itinerarios de inserción.

**Docente/s:** *Pendiente confirmar.*

**Destinatarios:** Profesionales de los CRPSL implicados en el área laboral (TS, TO, TISL, etc.).

**Obligatorio:** Profesionales de los CRPSL implicados en el área laboral (TS, TO, TISL, etc.).

**Dispositivos:** CRPSL.

**Tipología:** Taller. Se realizará a través de 2 seminarios de 8 horas cada uno de ellos

- **Seminario I.-** Evaluación, diagnóstico y desarrollo de la empleabilidad.
- **Seminario II.-** Elaboración de itinerarios laborales.

**Nº de horas:** 16

**Nº de plazas:** 20. Plazas para profesionales de otras entidades.

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** Noviembre. *Pendiente confirmar.*

**Lugar:** Alcázar de San Juan.

## PFC2017\_11. Fundamentos y metodología del acompañamiento terapéutico con personas con problemas de salud mental.

### Objetivos:

- Comprender la evolución histórica del rol de Acompañante Terapéutico. Ahondando sobre la noción de vínculo y sus implicaciones en intervención comunitaria
- Introducir la *Metodología de lo Cotidiano*: fundamentos y herramientas: Vínculo (a)simétrico, Encuadre Abierto, Intervención Escénica, Principio de no intervención, Principio de indeterminación
- Diferenciar la función de Acompañamiento versus Técnica de Acompañamiento Terapéutico
- Analizar y gestionar de la Demanda. Asistencialismo y Pedagogismo.

**Docente/s:** **Leonel Dozza de Mendonça**. Psicólogo. Presidente de CALLE III (Asociación Española de Acompañantes Terapéuticos). Director del Centro de Día y del Equipo de Apoyo Social Comunitario de Parla (Madrid).

**Destinatarios:** **Trabajadores de la FSCLM**. Psicólogos/as, Terapeutas Ocupacionales, Trabajadores/as, Técnicos de Integración Social y Laboral, monitores/as, Auxiliares administrativos/as.

**Obligatorio:** No.

**Dispositivos:** Todos (excepto CAEM).

**Tipología:** Taller. Se realizará a través de 3 seminarios de 6 horas cada uno de ellos.

**Nº de horas:** 18

**Nº de plazas:** 30

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** 31 de marzo, 27 de abril y 26 de mayo.

**Lugar:** Toledo (SESCAM).

## PFC2017\_12. Formación en psicopatología clínica.

### Objetivos:

- Aumentar los conocimientos en psicopatología clínica de profesionales de la Salud Mental, incidiendo en la importancia de los mismos para la asistencia comunitaria.
- Facilitar el trabajo en equipo desde un aprendizaje conjunto de la clínica, desde el debate interdisciplinar y desde el intercambio de experiencias y conocimientos.
- Implementar el trabajo en la comunidad y el medio del paciente, favoreciendo el establecimiento de vínculos sanitarios y sociales que lleven a la inserción social y el abandono del concepto de cronicidad.

**Docente/s:** **Laura Martín.** Psiquiatra en el Centro de Intervención Comunitaria del Hospital Río Hortega (Valladolid) y miembro de la Revolución Delirante.

**Fernando Colina.** Psiquiatra y Jefe de Servicio en el Hospital Pío del Río Hortega (Valladolid).

**Destinatarios:** Todos.

**Obligatorio:** No.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Curso. Se realizará a través de 3 seminarios de 7 horas cada uno de ellos.

**Nº de horas:** 21

**Nº de plazas:** 40-50. Plazas para profesionales de otras entidades.

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** 3 y 17 de mayo y 14 junio.

**Lugar:** Toledo (SESCAM).

## **PFC2017\_13. Cuidados básicos de salud en contextos residenciales.**

### **Objetivos:**

- Incrementar la formación de monitores en aspectos relacionados con el cuidado de salud física de los residentes.
- Mejorar la atención en aspectos propios de la salud física, a través una ampliación de conocimientos prácticos como la toma de constantes vitales, mecánica corporal, oxigenoterapia, etc.
- Prevenir riesgos laborales en tareas de cuidados de salud.

**Docente/s:** *Pendiente de confirmar.*

**Destinatarios:** **Trabajadores de la FSCLM.** Todas las categorías de RC y VVSS.

**Obligatorio:** Monitores residenciales RC

**Dispositivos:** Residencias comunitarias / Viviendas supervisadas.

**Tipología:** Taller semipresencial.

**Nº de horas:** 10 (8 presenciales y 2 de trabajo individual).

**Nº de plazas:** Según dispositivo.

**Nº de ediciones:** 4

**Fechas:** 1ª quincena de noviembre. *Pendiente confirmar.*

**Lugar:** Instituto de Ciencias de la Salud (ICS) Talavera de la Reina y Cuenca.

## **PFC2017\_14. Hábitos de salud en el contexto de la intervención: factores de protección y de socialización.**

---

### **Objetivos:**

- Profundizar en los beneficios de la adquisición de hábitos saludables vinculados con la alimentación y la práctica deportiva.
- Explorar finalidades diferentes de acciones como la realización de deporte, yendo más allá de los beneficios saludables.

**Docente/s:** *Pendiente confirmar.*

**Destinatarios:** **Trabajadores de la FSCLM.** Todas las categorías profesionales.

**Obligatorio:** No.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Taller

**Nº de horas:** 8

**Nº de plazas:** 20

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** Octubre / noviembre. *Pendiente confirmar.*

**Lugar:** *Pendiente confirmar.*

---

## **CIUDADANÍA, ÉTICA Y PARTICIPACIÓN**

## **PFC2017\_15. Jornadas de la Fundación Sociosanitaria de Castilla-La Mancha.**

**Objetivos:** Espacio de encuentro de profesionales y usuarios/as de los servicios en los que se tratarán temas de actualidad en el ámbito de la salud mental.

**Contenidos:** En construcción.

**Destinatarios:** Todas las categorías profesionales.

**Obligatorio:** No.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Jornada anual continuada en 2 días.

**Nº de horas:** 14

**Nº de plazas:** 80. Plazas para profesionales de otras entidades.

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** 6 y 7 de junio.

**Lugar:** Toledo (San Servando).

## **SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO**

## **PFC2017\_16. Ergonomía, factores psicosociales y riesgos del puesto de trabajo.**

---

### **Objetivos:**

- Diseñar la situación laboral de manera que el trabajo resulte cómodo, fácil y acorde con las condiciones de seguridad y salud.
- Detectar los riesgos de fatiga física y mental
- Regular las condiciones de iluminación, ventilación, desplazamientos, y controlar el entorno del puesto de trabajo.

**Docente/s:** *Pendiente confirmar.*

**Destinatarios:** **Trabajadores de la FSCLM.** Todas las categorías profesionales.

**Obligatorio:** Todos/as los/as trabajadores/as del dispositivo.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Taller de 4 horas.

**Nº de horas:** 4

**Nº de plazas:** Según dispositivo.

**Nº de ediciones:** 1 por dispositivo de trabajo.

**Fechas:** 1ª quincena de abril. *Pendiente confirmar.*

**Lugar:** En cada dispositivo de trabajo.

---

## **PFC2017\_17. Simulacro de emergencia enmarcado dentro de las actividades preventivas del Plan de Autoprotección.**

---

### **Objetivos:**

- Evaluar la eficacia y operatividad de los planes de actuación en emergencias mediante un simulacro de emergencia.
- Entrenamiento operativo de los procedimientos de actuación o técnico en el uso de los equipos de lucha contra incendios

**Docente/s:** José David Pérez y Juan Francisco Arenas. Técnicos de Prevención.

**Destinatarios:** Trabajadores de la FSCLM. Todas las categorías profesionales.

**Obligatorio:** Todos/as los/as trabajadores/as del dispositivo.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Taller.

**Nº de horas:** 6

**Nº de plazas:** Según nº de profesionales en cada centro.

**Nº de ediciones:** 1 por dispositivo de trabajo.

**Fechas:** Anual. *Pendiente confirmar.*

**Lugar:** En cada dispositivo de trabajo.

---

## **TICS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

## **PFC2017\_18. Curso de Word avanzado.**

**Objetivos:** Aprender a utilizar funciones avanzadas del procesador de texto Microsoft Word para optimizar su uso y ahorrar tiempo en el uso de esta aplicación.

**Docente/s:** M<sup>a</sup> **Ángeles Palomo Alonso**. Directora y formadora de “Nuevos Retos de Futuro”.

**Destinatarios:** **Trabajadores de la FSCLM**. Todos. Preferentemente, auxiliares administrativos, administrativos y responsables técnicos/directores de los dispositivos.

**Obligatorio:** No.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Curso. Se realizará a través de 3 seminarios de 7 horas cada uno de ellos.

**Nº de horas:** 21

**Nº de plazas:** 20

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** 8, 15 y 22 de mayo.

**Lugar:** Toledo (SESCAM).

## PFC2017\_19. **Gestión administrativa de los datos de atención de la FSCLM.**

### Objetivos:

- Dar sentido a los datos de atención, proceso y resultado que conforman nuestro sistema de evaluación.
- Resolver todas las dudas prácticas e instruir en la cumplimentación de las diferentes fichas y archivos de recogida.

### Docente/s:

**Olga Carrasco Ramirez.** Psicóloga. Técnico del Departamento de Atención Psicosocial.

**Celia Mariblanca Gutiérrez.** Auxiliar administrativo de Servicios Centrales. DAPS.

**Destinatarios:** Auxiliares administrativos y responsables técnicos de los CRPSL.

**Obligatorio:** Auxiliares administrativos y responsables técnicos de los CRPSL.

**Dispositivos:** CRPSL y EAC.

**Tipología:** Taller.

**Nº de horas:** 7

**Nº de plazas:** 25-30. Plazas para profesionales de otras entidades.

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** Marzo. *Pendiente confirmar.*

**Lugar:** Toledo (SESCAM).

## **PFC2017\_20. Protección de datos de carácter personal en dispositivos sanitarios.**

---

### **Objetivos:**

- Actualizar conocimientos sobre las exigencias y normativa legal en materia de protección de datos de carácter personal.
- Sensibilizar y difundir buenas prácticas en el manejo de datos de carácter personal.

**Destinatarios:** Todas las categorías profesionales.

**Obligatorio:** Incorporaciones.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Curso on-line.

**Nº de horas:** 8

**Nº de plazas:** N/A.

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** Segundo trimestre

**Lugar:** On-line con tutorial.

---

**PFC2017\_21. Curso de Excel avanzado.**

**Objetivo:** Mejorar el uso de hojas de cálculo de Excel para la gestión de datos en los dispositivos de atención, elaboración de gráficos, informes y análisis estadístico básico sobre las personas atendidas y la intervención realizada.

**Docente/s:** M<sup>a</sup> Ángeles Palomo Alonso. Directora y formadora de “Nuevos Retos de Futuro”.

**Destinatarios:** Trabajadores de la FSCLM. Preferentemente, auxiliares administrativos, administrativos y responsables técnicos/directores de los dispositivos.

**Obligatorio:** No.

**Dispositivos:** Todos.

**Tipología:** Curso. Se realizará a través de 3 seminarios de 7 horas cada uno de ellos.

**Nº de horas:** 21

**Nº de plazas:** 20

**Nº de ediciones:** 1

**Fechas:** 5, 12 y 19 de junio.

**Lugar:** Toledo (SESCAM).

## **GESTIÓN DE PERSONAS Y EQUIPOS DE TRABAJO**

## PFC2017\_22. **Dinamización de equipos de trabajo y coaching.**

---

### Objetivos:

- Acompañar a los equipos de trabajo en la consecución de sus objetivos, a través de la cooperación y la co-responsabilidad.
- Analizar, revisar y mejorar las relaciones entre los miembros del equipo de trabajo, sus valores, canales y modos de comunicación, sus procesos de trabajo y objetivos comunes.

**Docente/s:** por determinar.

**Destinatarios:** Trabajadores de la FSCLM. Todas las categorías profesionales.

**Obligatorio:** No.

**Dispositivos:** CRPSL, viviendas supervisadas y Servicios Centrales

**Tipología:** Curso.

**Formato:** Se realizará a través de sesiones individuales y grupales en el centro.

**Nº de horas:** 40 (aprox.)

**Nº de plazas:** Según nº de profesionales en cada centro.

**Nº de ediciones:** 2

**Fechas:** Anual. *Pendiente confirmar.*

**Lugar:** En los propios centros de trabajo.

---

## 5.- CRONOGRAMA

ÁREA	Nº	ACCION FORMATIVA	EN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Actualización de prácticas profesionales	1	Entrevista Motivacional. Nivel I		27 y 28										
	2	Entrevista Motivacional. Nivel II			27 y 28									
	3	Supervisión de casos en viviendas supervisadas.												
	4	Supervisión de casos de personas con capacidad de obrar modificada. Código de buenas prácticas.												
	5	Terapia multifamiliar en el trastorno mental grave. Nivel II.												
	6	Concepción operativa de grupo en rehabilitación psicosocial.											18, 19 y 20	
	7	Actualización de ayudas económicas y prestaciones sociales.					15-30							
	8	Proceso de atención y acompañamiento profesional afectivo.												
	9	Estrategias y programas de rehabilitación cognitiva para la intervención de personas con trastorno mental grave. Nivel II.												
	10	Evaluación de la empleabilidad y elaboración de itinerarios laborales.												
	11	Fundamentos y metodología del acompañamiento terapéutico con personas con problemas de salud mental.					31	27	26					
	12	Formación en psicopatología clínica.						3 y 17	14					
	13	Cuidados básicos de salud en contextos residenciales												1-15
	14	Hábitos de salud en el contexto de la intervención: factores de protección y de socialización												
Ciudadanía y ética (derechos, deberes, participación de usuarios/as)	15	Jornadas de la Fundación Sociosanitaria de Castilla-La Mancha							6 y 7					

Salud y seguridad en el trabajo	16	Ergonomía, factores psicosociales y riesgos del puesto de trabajo				1-15									
	17	Simulacro de emergencia enmarcado dentro de las actividades preventivas del Plan de Autoprotección										16-31			
TICs y Sistemas de Información	18	Curso de Word avanzado.					8, 15, 22								
	19	Gestión administrativa de los datos de atención de la FSCLM.													
	20	Protección de datos de carácter personal en dispositivos sanitarios.													
	21	Curso de Excel avanzado.						5,12 y 19							
Gestión de personas, equipos y dispositivos	22	Dinamización de equipos de trabajo y coaching.													